

Объект : УРИЦКОГО, 44

Площадь помещений объекта, принадлежащих собственникам, м2
 Площадь помещений объекта, принадлежащих собственникам 1884,80 м2, с учетом периода
 управления, мес.

1884,80

12

Площадь помещений всех объектов, принадлежащих собственникам, с учетом периода управления ими 58 860,20 м2

Отчет об исполнении договора управления МКД за период: 2023г.

№	Статья затрат	тариф	17
		Сумма всего	Сумма на 1 м2
	Остаток денежных средств по текущему ремонту на 01.01.2023 г	61933,56	
	Остаток денежных средств на 01.01.2023 г.	-152 018,61	
ДОХОДЫ ВСЕГО, в том числе:		1 177 674,92	
1	Доходы в виде платы за содержание общего имущества дома	402 442,84	
2	Доходы от поставки коммунальных услуг, в том числе:	775 232,08	
2.1	Водоснабжение/ водоотведение	209 458,54	
2.2	Газоснабжение	253 164,75	
2.3	Электроснабжение	312 608,79	
3	Текущий ремонт общего имущества	69 829,22	
РАСХОДЫ ВСЕГО, в том числе:		1 182 613,81	
1	Содержание общего имущества, в том числе:	482 686,25	21,34
1.1	Аварийное обслуживание	44 152,80	1,95
1.2	Дезинфекция	2 696,40	0,12
1.3	Комплекс ремонтных работ шлагбаума	14 790,00	0,65
1.4	Содержание и благоустройство придомовой территории (покосы, озеленение, посыпка, Снятие показаний с ПУ общедомовых, обработка инд показаний ПУ жильцов, начисление платежей - ежемесячно Проверка дымоходов и вентиляционных каналов Ремонт качелей и инвентаря на детской площадке Осмотр и обследование подвального помещения на предмет исправности коммуникаций и наличие грунтовых вод Прочистка и промывка канализационных колодцев и системы канализации на придомовой территории Замена ламп и прожекторов освещения в местах общего пользования Ремонт светильников по подъездам в местах общего пользования Чистка снега на придомовой и посыпка территории спецтранспортом Чистка снега и наледи на крыше МКД Ремонт и покраска лавочек Уборка чердака МКД от мусора и мертвых птиц Откачка грунтовых вод с подвального помещения Изготовление, покраска и установка новой песочницы Завоз песка в детскую песочницу и т.п.)Материалы (производственные, инвентарь, МБП и проч.) по содержанию	68 303,94	3,02
1.5	ТО домофонов	8 316,00	0,37
1.6	ТО общедомового электрооборудования	8 100,00	0,36
1.7	Техническое обслуживание газопровода и общедомового газового оборудования	26 042,57	1,15
1.8	Услуги по управлению МКД	310 284,54	13,72
1.8.1	ОБЩИЕ РАСХОДЫ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ (содержание офиса (аренда офиса, вывоз и захоронение ТБО, коммунальные услуги, охрана офиса, услуги ЦСМ) Канцелярские товары, почтовые расходы Программное обеспечение, обслуживание кассового аппарата. Связь, доступ к Интернет. Охрана труда Материалы (МБП, инвентарь, производственные).Прочие расходы (услуги банка, судебные издержки,расходы выявленные при инвентаризации) Налоги	310 284,54	
2	Текущий ремонт общего имущества	35 797,31	
3	Поставка коммунальных услуг, в том числе:	699 927,56	
3.1.	Водоснабжение/ водоотведение	209 199,50	
3.2.	Газоснабжение	199 415,28	
3.3	Электроснабжение	291 312,78	
ПРИБЫЛЬ (Убыток) ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА УПРАВЛЕНИЯ		-4 938,89	
Остаток по текущему ремонту на 31.12.2023г		95 965,47	
Задолженность собственников за жилищные и коммунальные услуги на 30.01.2024 г.		-56 238,93	
Рентабельность по МКД		-61 177,82	

Директор ООО "Премьер"  Миршниченко Н.Г.